**REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO**

***„BIBLIOTEKA MOICH MARZEŃ”***

**(dalej zwany „Konkursem”)**

**I. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Organizatorem Konkursu jest:

**Gminna Biblioteka Publiczna im. Bronisława Pietraka w Garbowie**

**Krakowskie Przedmieście 54**

**Konkurs organizowany jest z okazji Tygodnia Bibliotek**

**KONKURS ZOSTAŁ OBJĘTY HONOROWYM PATRONATEM**

**WÓJTA GMINY GARBÓW**

**II. CELE KONKURSU**

1. Głównym celem konkursu jest promocja XXI Ogólnopolskiego Tygodnia Bibliotek
2. Promocja Czytelnictwa.
3. Upowszechnianie wśród dzieci wiedzy o książkach, bibliotekach, czytelnictwie.
4. Rozwijanie zainteresowań poznawczych.
5. Pobudzanie u dzieci kreatywności, wyobraźni i talentu plastycznego oraz zainteresowania otaczającym ich światem.
6. Inspirowanie do twórczych poszukiwań w dziedzinie plastyki, poszerzenie wiedzy w zakresie różnych technik plastycznych.
7. Zachęcenie utalentowanych dzieci i młodzieży do tworzenia i prezentowania prac plastycznych.
8. Budowanie łączności młodych czytelników z biblioteką.
9. Promocja działalności Gminnej Biblioteki Publicznej im. Bronisława Pietraka w Garbowie.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE**

* 1. Konkurs przeznaczony jest dla dzieci w wieku 7 – 15 lat („Uczestnicy”).
	2. Konkurs organizowany jest w dwóch kategoriach wiekowych:
		1. grupa I - dzieci w wieku 7 - 10 lat,
		2. grupa II - dzieci w wieku 11 – 15 lat.
	3. Konkurs jest jednoetapowy.
	4. **Warunkami uczestnictwa w Konkursie są:**
		1. samodzielne wykonanie przez Uczestnika pracy plastycznej, szczegółowo określonej w Rozdziale IV Regulaminu („Praca”),
		2. pisemne wyrażenie zgody na uczestnictwo dziecka w Konkursie udzielone przez rodziców/opiekunów prawnych
	5. Udział w Konkursie jest bezpłatny i dobrowolny.
	6. Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu.

**IV. PRACA KONKURSOWA**

* 1. Praca musi być inspirowana tematem Konkursu.
	2. Praca konkursowa musi być wykonana samodzielnie przez Uczestnika Konkursu wcześniej niepublikowana i nienagradzona w konkursach plastycznych:
		1. dowolną techniką,
		2. w formacie A3 lub A4.
	3. Prace niespełniające wymagań technicznych przewidzianych w Regulaminie nie będą podlegać ocenie.

**V. TERMIN I MIEJSCE NADSYŁANIA PRAC**

* 1. Zgłoszenia do Konkursu należy dostarczyć osobiście lub za pośrednictwem nauczyciela wyznaczonego przez szkołę do siedziby

Gminnej Biblioteki Publicznej im. Bronisława Pietraka w Garbowie

Krakowskie Przedmieście 54, 21-080 Garbów.

1. Zgłoszenie do Konkursu obejmuje:
	* 1. pracę konkursową,
		2. wypełnioną czytelnie i podpisaną przez Rodzica/Opiekuna prawnego Kartę zgłoszenia oraz oświadczenia (**Załącznik do Regulaminu** można pobrać ze strony lub otrzymać i wypełnić w bibliotece).
	1. **Termin składania prac upływa z dniem 15 maja 2024r.** (decyduje data wpływu do siedziby Organizatora).
	2. Przesłanie zgłoszenia do Konkursu oznacza akceptację zasad zawartych w niniejszym Regulaminie.
	3. Prace przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
	4. Organizator nie bierze odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia lub zniszczenia źle zabezpieczonych prac.

**VI. KRYTERIA OCENY PRAC I ZASADY PRAC JURY KONKURSU**

1. Prace będą oceniane przez Jury powołane przez Organizatora Konkursu.
2. Jury będzie brało pod uwagę:
	1. związek pracy z tematem i celami Konkursu,
	2. kompozycję pracy i estetykę wykonania,
	3. oryginalny pomysł i walory artystyczne.
3. Decyzja Jury o wyborze najlepszych prac oraz o przyznaniu nagrody lub wyróżnienia jest ostateczna i nie przysługuje od niej prawo odwołania.

**VII. WYNIKI KONKURSU I NAGRODY**

1. Jury wybierze w każdej z kategorii po trzy najlepsze prace i przyzna ich autorom nagrody rzeczowe.
2. Organizator dopuszcza możliwość przyznania nagród specjalnych.
3. Rozstrzygnięcie konkursu odbędzie się w dniu 17.05.2024r.
4. **Uroczyste wręczenie nagród odbędzie się na Festynie Rodzinnym w dniu 16 czerwca 2024 r.** współorganizowanym przez Bibliotekę (laureaci zostaną poinformowani wcześniej).

**VIII. PRAWA AUTORSKIE, WIZERUNEK**

1. Rodzic/Opiekun Uczestnika oświadcza, że Uczestnikowi przysługują pełne prawa do pracy, w szczególności w zakresie autorskich praw majątkowych, oraz że prawa te nie są ograniczone w żaden sposób, zaś Rodzic/Opiekun jest uprawniony do rozporządzania tymi prawami w zakresie wskazanym w Regulaminie.
2. Rodzic/Opiekun przenosi nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe na Organizatora
3. bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieoznaczony. Majątkowe prawa autorskie zostają udzielone na wykorzystanie pracy, w całości lub w częściach, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili ogłoszenia Konkursu, a w szczególności tych określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231 z późn. zm.) wraz prawem do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowania pracy.
4. W szczególności Organizator uzyskuje nieograniczone prawo do:
	1. utrwalania obrazu utworu poprzez sporządzanie zdjęć lub filmów wszelkimi dostępnymi
	2. technologiami, w szczególności technikami magnetycznymi lub cyfrowymi,
	3. wprowadzania obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu do pamięci komputera i systemów operacyjnych, rozpowszechniania w sieciach informatycznych lub teleinformatycznych, w tym w Internecie,
	4. powielania obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
	5. publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie oraz publikowanie w prasie i telewizji obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu,
	6. wykorzystywanie obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu w celach informacyjnych, promocji i reklamy.
5. Rodzic/Opiekun Uczestnika zobowiązuje się do niewykonywania w stosunku do Organizatora autorskich praw osobistych odnoszących się do pracy, w tym zobowiązuje się do nieingerowania w sposób wykorzystywania pracy przez Organizatora, którzy będą mogli wykorzystywać pracę w całości, jak również w części w postaci dowolnych elementów.
6. Rodzic/Opiekun uczestnika wyrażają zgodę na wykorzystywanie przez Organizatora wizerunku Uczestnika utrwalonego podczas wręczania nagród, w tym jego rozpowszechnianie na stronie internetowej oraz w publikacjach Organizatora.

Stosowne oświadczenie zostało zawarte w Karcie Zgłoszeniowej.

**IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Prace plastyczne zostaną zaprezentowane formie wystawy pokonkursowej w holu biblioteki oraz podczas Festynu Rodzinnego w dniu 16 czerwca 2024 r.
2. Prace plastyczne będzie można odebrać w terminie i miejscu wskazanym przez Organizatora.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, dostarczeniem oraz odebraniem prac konkursowych ponoszą Uczestnicy Konkursu.
4. Organizatorowi przysługuje prawo do zmiany Regulaminu, a także do przedłużenia, przerwania lub zawieszenia Konkursu.
5. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji, Organizator opublikuje informację na stronie internetowej https://bibliotekawgarbowie.pl/
6. Załączniki stanowią integralną część Regulaminu.
7. Informacje o Konkursie, w tym Regulamin, Karta zgłoszenia, aktualności związane z realizacją Konkursu i listy zwycięzców będą zamieszczane na stronie internetowej organizatora.

Załącznik

do Regulaminu Konkursu

**Karta zgłoszenia**

**do konkursu plastycznego dla dzieci mieszkających na terenie Gminy Garbów**

 **pt. „BIBLIOTEKA MOICH MARZEŃ”**

Imię i nazwisko Uczestnika Konkursu:

……………………………………………….…………………………………………………

Tytuł pracy:

……………………………………………….…………………………………………………

Krótki opis pracy:

……………………………………………….…………………………………………………

……………………………………………….…………………………………………………

……………………………………………….…………………………………………………

Grupa wiekowa: ………………… lat ………………

Imię i nazwisko Rodzica/Opiekuna: ……………………………………………………………………………..

Nr telefonu i/lub e-mail Rodzica/Opiekuna: ….............……………………………………………………

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią zawartą w Regulaminie konkursu plastycznego dla dzieci mieszkających na terenie Gminy Garbów pt. „BIBLIOTEKA MOICH MARZEŃ”

…………………………………

………………………………

 *Miejscowość i data Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna*

**ZGODA RODZICA/ OPIEKUNA**

* Wyrażam zgodę na udział Uczestnika w Konkursie plastycznym dla dzieci mieszkających na terenie Gminy Garbów pt. „BIBLIOTEKA MOICH MARZEŃ”
* Wyrażam zgodę na wykorzystywanie przez Organizatora wizerunku i głosu Uczestnika utrwalonego podczas wręczania nagród i wyróżnień, w tym jego nieodpłatne rozpowszechnianie na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych i w publikacjach Organizatora, w celu informowania o przeprowadzonym Konkursie i jego zwycięzcach. Zgoda jest udzielana nieodpłatnie.
* Oświadczam, iż w chwili podpisania niniejszego oświadczenia przenoszę na Organizatora nieodpłatnie autorskie prawa majątkowe, bez ograniczeń terytorialnych, na czas nieoznaczony, do utworu przekazanego w ramach Konkursu plastycznego dla dzieci mieszkających na terenie Gminy Garbów pt. „BIBLIOTEKA MOICH MARZEŃ”. Majątkowe prawa autorskie zostają udzielone na wykorzystanie pracy, w całości lub w częściach, na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili ogłoszenia Konkursu, a w szczególności tych określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) wraz prawem do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do opracowania pracy. W szczególności Organizator uzyskuje nieograniczone prawo do:
	1. utrwalania obrazu utworu poprzez sporządzanie zdjęć lub filmów wszelkimi dostępnymi technologiami, w szczególności technikami magnetycznymi lub cyfrowymi,
	2. wprowadzania obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu do pamięci komputera i systemów operacyjnych, rozpowszechniania w sieciach informatycznych lub teleinformatycznych, w tym w Internecie,
	3. powielania obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu w nieograniczonej liczbie egzemplarzy,
	4. publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, nadawanie oraz publikowanie w prasie i telewizji obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu, wykorzystywanie obrazu utworu utrwalonego za pomocą zdjęć lub filmu w celach informacyjnych, promocji i reklamy, w szczególności poprzez wykorzystanie tego obrazu w kalendarzach zaopatrzonych w logo Organizatora.

…………………………………………..

………………………………

*Miejscowość i data*

*Czytelny podpis Rodzica/Opiekuna*